

Затверджую:  
 в. о. ректора Українського державного  
 університету науки і технологій,  
 доктор техн. наук, професор  
 Костянтин СУХИЙ  
 2023 року



### ПЛАН ЗАХОДІВ

впровадження положень «Кодексу академічної доброчесності  
 Українського державного університету науки і технологій»  
 в 2023-2024 н.р.

№	Назва заходу	Відповідальний	Термін
1	Ознайомлення здобувачів вищої освіти (освітні ступені (ОС) «бакалавр», «магістр» і «доктор філософії») з положеннями «Кодексу академічної доброчесності Українського державного університету науки і технологій» (далі – Кодекс)	Куратор групи (гарант освітньо-наукової програми для ОС «доктор філософії»)	Перша зустріч із здобувачами вищої освіти
2	Ознайомлення та підписання «Декларації про академічну доброчесність здобувача вищої освіти Українського державного університету науки і технологій»	Куратор групи (гарант ОНП для ОС «доктор філософії»)	Перша зустріч із здобувачами вищої освіти
3	Включення гіперпосилання на Кодекс в дистанційний курс навчальної дисципліни в системі дистанційного навчання (СДН) «Лідер»	НПП	Під час створення дистанційного курсу
4	Проведення опитування «Курс дисципліни очима студентів» у СДН «Лідер» із включеннями до анкети питаннями про положення Кодексу	НПП	За місяць до закінчення семестру
5	Аналіз результатів опитування «Курс дисципліни очима студентів» у СДН «Лідер»	Завідувач кафедри	На засіданні кафедри після проведення опитування
6	Ознайомлення здобувачів вищої освіти ОС «бакалавр» і «магістр» з «Порядком перевірки кваліфікаційних випускних робіт здобувачів вищої освіти на виявлення текстових та графічних запозичень засобами перевірки на плагіат»	Керівник випускної кваліфікаційної роботи (ВКР)	До початку роботи над ВКР
7	Підписання здобувачем вищої освіти заяви про самостійність виконання ВКР та відсутність в ній плагіату	Відповідальний кафедри щодо перевірки ВКР на плагіат	Не пізніше 10 діб до атестації

№	Назва заходу	Відповідальний	Термін
8	Перевірка ВКР здобувачів вищої освіти на виявлення текстових та графічних запозичень засобами перевірки на плагіат	Сектор запобігання та виявлення плагіату Науково-технічної бібліотеки	Не пізніше 10 діб до атестації за умови своєчасного надання інформації відповідальним кафедри
9	Розміщення в репозитарії університету перевірених на плагіат ВКР та їхніх метаданих	Науково-технічна бібліотека	Після проведеної атестації ВКР
10	Перевірка дисертаційних робіт на здобуття ОС «доктор філософії» (кваліфікаційних наукових праць на правах рукопису)	Відповідальний за виявлення плагіату в дисертаційних роботах на здобуття ОС «доктор філософії»	Перед проведенням наукового семінару
11	Аналіз підсумків перевірки ВКР здобувачів вищої освіти на виявлення текстових та графічних запозичень засобами перевірки на плагіат	Завідувач кафедри (на основі даних відповідального кафедри щодо перевірки ВКР на плагіат)	На засіданні кафедри після проведеної атестації
12	Перевірка наукових статей на виявлення текстових та графічних запозичень засобами перевірки на плагіат	Головний редактор або відповідальний секретар фахового наукового видання	Після надходження наукової статті

Узгоджено:

Голова групи сприяння  
академічній доброчесності

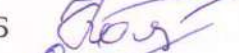
Проф.  Анатолій РАДКЕВИЧ

Члени групи сприяння  
академічній доброчесності:

Проф.  Юрій ПРОЙДАК


Проф.  Олексій ТЮТЬКІН

Проф.  Володимир БОБИЛЬ

Дир. НТБ  Тетяна КОЛЕСНИКОВА

Доц.  Ірина ДМИТРІЄВА

Аспірантка  Ганна ЛОСУТОВА

Магістр  Василь УЛАНОВСЬКИЙ

Курсантка  Аня КУЗЬМЕНКО