**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

професійна/наукова

назва «**Українська мова та література й іноземна мова»**

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

спеціальність **035 Філологія**

(код та назва)

галузь знань **03 Гуманітарні науки**

(шифр та назва)

кваліфікація **бакалавр філології за спеціалізацією**

**«Українська мова та література»**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Вченою радою УДУНТ

\_\_.\_\_. 20\_\_ р. протокол № \_\_

**«ВВЕДЕНО В ДІЮ»**

наказом № \_\_ від \_\_.\_\_.20\_\_ р.

Ректор

професор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дніпро 2024

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**

**освітньо-професійної програми**

«**Українська мова та література й іноземна мова»**

(назва освітньо-професійної програми)

**\_\_перший (бакалаврский) рівень вищої освіти\_\_**

(рівень вищої освіти: перший (бакалаврський) або другий (магістерський))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перший проректор**  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | Анатолій РАДКЕВИЧ |
| **Проректор**  **з науково-педагогічної роботи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | Олександр ЗАЙЧУК |
| **Рада якості освітньої діяльності**  Голова  Протокол №\_\_\_  від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | Анатолій РАДКЕВИЧ |
| **Директор ННІ ПДАБА**  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | Владислав ДАНІШЕВСЬКИЙ |
| **Навчально-науковий центр**  **забезпечення якості освіти**  Керівник  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | Сергій ГРИШЕЧКІН |
| **Заступник**  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | Павло НАЖА |
| **Рада студентів**  Голова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | Аліна ЗІНЧЕНКО |
| **Рада студентів**  Голова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | Владислава ГУНЬКО |
| **Реєстраційний номер**\_035.01.24\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р. | | |

**ПЕРЕДМОВА**

**освітньої програми**

«**Українська мова та література й іноземна мова»**

(назва освітньої програми)

**перший (бакалаврський) рівень вищої освіти**

(рівень вищої освіти)

**ІНІЦІЙОВАНА**

Кафедрою **українознавства, документознавства та інформаційної діяльності ННІ ПДАБА**

«18» квітня 2024 р. протокол № 9

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена БАРАННИК

(підпис) (Ім’я ПРІЗВИЩЕ)

**ПІДСТАВА**

Програму розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (зі змінами), Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікації» (зі змінами); від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (зі змінами) та від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (зі змінами); листа Міністерства освіти та науки України № 1/9-239 від 28.04.2017 р.; Наказу Держспоживстандарту від 28.10.2010 № 327 «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010»; освітня програма розроблена відповідно до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 035 «Філологія» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 29 червня 2019 р. № 869.

Освітньо-професійну програму «Українська мова та література й іноземна мова» започатковано рішенням Вченої ради Українського державного університету науки і технологій (УДУНТ) від 03.04.2024 протокол № 8 з метою продовження реалізації освітньо-професійної програми «Українська мова та література й іноземна мова» Придніпровської державної академії будівництва та архітектури (ПДАБА) (затверджена рішенням Вченої ради ПДАБА від 28 березня 2023 р., протокол № 10; зміни вносились рішенням Вченої ради ПДАБА від 28 листопада 2023 р., протокол №4) після приєднання до УДУНТ Державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет» та Придніпровської державної академії будівництва та архітектури згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 25.07.2023 за № 904 «Про реорганізацію державного вищого навчального закладу «Український державний хіміко-технологічний університет» та Придніпровської державної академії будівництва та архітектури».

**Проєктна група освітньої програми:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Богуславська** **Лариса Георгіївна –** к.філол.н., доцент кафедри українознавства, документознавства та інформаційної діяльності – гарант ОП  **Баранник Олена Юріївна –** к.філол.н., доцент, завідувач кафедри українознавства, документознавства та інформаційної діяльності  **Мамчич Інна Петрівна –** к.філол.н., доцент кафедри українознавства, документознавства та інформаційної діяльності  **Євсєєва Галина Петрівна –** к.філол.н., доцент, д.н.держ.упр., професор кафедри українознавства, документознавства та інформаційної діяльності  **Соколова Катерина Володимирівна** – к.ф.н., доцент, завідувач кафедри іноземних мов  **Задунай Вероніка Валеріївна** – викладач кафедри іноземних мов  **Харлан Олександр Вікторович** – к.арх., доцент, декан архітектурного факультету  **Сопільняк Артем Михайлович** – к.т.н., доцент, завідувач кафедри залізобетонних та кам’яних конструкцій |  |

**До ОПП надані такі відгуки (рецензії)**

1. Надія Тітова, директор КЗК «Дніпропетровська обласна універсальна наукова бібліотека імені первоучителів слов'янських Кирила і Мефодія»
2. Микола Кравченко, начальник відділу науки, вищої освіти та атестаційної експертизи департаменту освіти і науки облдержадміністрації
3. Фідель Сухоніс, голова Дніпропетровської обласної організаціїя Національної спілки письменників України, засновник і шеф-редактор журналу «Бористен»
4. **Профіль освітньо-професійної програми**

спеціальність 035 Філологія

назва ОПП Українська мова та література й іноземна мова

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1 Загальна інформація** | |
| Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу | Український державний університет науки і технологій  Навчально-науковий інститут «Придніпровська академія будівництва та архітектури»  Факультет архітектурний  Кафедра українознавства, документознавства та інформаційної діяльності |
| Ступінь вищої освіти та назва освітньої кваліфікації | Ступінь – бакалавр  Кваліфікація – бакалавр філології за спеціалізацією «Українська мова та література» |
| Офіційна назва освітньої програми | Українська мова та література й іноземна мова |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом бакалавра, одиничний  Обсяг програми: 240 кредитів ЄКТС   * на базі повної загальної середньої освіти; * на основі ступеня «молодший бакалавр»/«фаховий молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») університет має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра/фахового молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше, ніж 120 кредитів ЄКТС. |
| Наявність акредитації | Уведена вперше. Акредитація запланована на 2028-2029 н.р. |
| Цикл / рівень | НРК України – 6 рівень; QF - EHEA – перший цикл, EQF – 6 рівень; |
| Передумови | Наявність повної загальної середньої освіти.  Ступінь молодшого бакалавра/фахового молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста).  Вимоги до вступу визначаються правилами прийому на здобуття ОС бакалавра. |
| Мова(и) викладання | Українська мова |
| Термін дії освітньої програми | До виключення з переліку освітніх програм, що реалізуються університетом |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | http://ust.edu.ua/education/educational\_programs |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.2 Мета освітньої програми** | |
| **Мета програми**: підготовка висококваліфікованих, соціально відповідальних фахівців, конкурентоспроможних на ринку праці, з міцними національними і загальнолюдськими цінностями, здатних здійснювати фундаментальні та прикладні наукові дослідження в царині філології, спроможних зміцнити гуманітарну складову України та сприяти її інноваційному розвиткові.  **Цілі освітньої програми:**  - набуття здобувачами вищої освіти теоретичних та прикладних компетентностей в сфері філології;  - ﻿підготовка фахівців, здатних розв’язувати складні завдання і проблеми, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог, у діяльності, пов’язаній з аналізом, творенням (зокрема технічним перекладом) й оцінюванням письмових та усних текстів різних жанрів і стилів, організацією успішної комунікації різними мовами;  - формування комплексу логічно взаємопов’язаних освітніх компонентів та відповідних результатів навчання, які забезпечують досягнення мети освітньої програми;  - створення умов для самореалізації особистості здобувача та реалізації його індивідуальної освітньої траєкторії;  - формування конкурентоспроможного та висококваліфікованого фахівця з високим рівнем моралі, культури, загальнолюдськими цінностями та соціальними навичками;  - забезпечення високої якості освітнього процесу відповідно до стандарту вищої освіти, потреб суспільства та ринку праці;  - здійснення освітнього процесу на принципах прозорості, конкурентності та академічної доброчесності. | |
| **1.3 Характеристика освітньо-професійної програми** | |
| **Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності)** | Галузь знань 03 – Гуманітарні науки  Спеціальність 035 Філологія  *Об’єкти вивчення та/або діяльності*: українська мова та іноземна мови (у теоретичному / практичному, синхронному / діахронному, діалектологічному, стилістичному, соціокультурному та інших аспектах), українська й світова літератури в їхньому історичному розвитку, фольклористика, теорія літератури.  *Цілі навчання*: підготовка фахівців   * з умінням створювати, редагувати, рецензувати, аналізувати, інтерпретувати й перекладати усні та письмові тексти різних жанрів і стилів; * які не тільки знають українську та іноземну мови, володіють навичками літературного аналізу, а й бачать і «читають» їх у європейському контексті; * що мають розвинені навчальні та дослідницькі навички на основі глибокого розуміння методологічних і теоретичних основ філологічних знань; * професійно готових до самостійної науково-дослідної діяльності; * які мають сформовані загальні та фахові компетентності.   *Теоретичний зміст предметної області*: ﻿програма орієнтована на надання загальної освіти у галузі філології за спеціалізацією «Українська мова та література» на теоретичному і практичному рівнях, а також поглиблене вивчення фахових дисциплін для  успішного здійснення аналітичної, науково-дослідної, перекладацької, культурно-популяризаторської, управлінської професійної діяльності.  Програмою передбачена спеціальна підготовка   * у царині технічного перекладу текстів; * у сфері створення, інтерпретації та редагування текстів різних жанрів і стилів; * в організації успішного комунікування українською й іноземною мовами.   *Методи, методики та технології* ﻿загальнонаукові та спеціальні філологічні методи аналізу лінгвістичних одиниць, методи і методики дослідження мови і літератури, інформаційно-комунікаційні технології. |
| **Орієнтація освітньої програми** | Освітньо-професійна, прикладна.  **Освітня програма спрямована на підготовку фахівців, які володіють:**   * знанням історії української мови, її граматичної будови, лексики та стилістики; * розумінням основних етапів розвитку української літератури, її жанрового та тематичного різноманіття; * умінням аналізувати літературні твори, визначати їх авторський стиль та ідейний зміст; * умінням вільно спілкуватися в усній та письмовій формах; * знанням граматики, лексики та стилістики іноземної мови; * умінням перекладати тексти різної тематики (зокрема технічного спрямування). |
| **Фокус освітньої програми** | *Спеціальний.* ﻿  ﻿Навчальна та науково-професійна підготовка фахівців, здатних упевнено володіти державною та іноземною мовами з метою   * реалізації письмової та усної комунікації, зокрема в ситуаціях професійного й наукового спілкування; * ефективного технічного перекладу та успішного обміну науково-технічною інформацією; * презентування результатів досліджень державною та іноземною мовами.   *Ключові слова:* українська мова, українська література, іноземна мова, технічний переклад. |
| **Особливості програми** | Програма спеціальності адаптована до нової нормативно-правової бази України та європейських стандартів у сфері філології, формує фундаментальні знання з лінгвістики та літературознавства, сприяє виробленню фахових навичок у професійному комунікуванні та в перекладі науково-технічних текстів. |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання** | |
| **Працевлашту-вання випускників** | Випускники мають право працювати в органах державного управління та місцевого самоврядування, громадських організаціях, міжнародних фондах регіонального розвитку, недержавних організаціях, підприємницьких структурах різних форм власності.  **Посади згідно з класифікатором професій ДК003:2010**  ﻿ ﻿ ﻿посади, що відповідають Національному класифікатору професій ДК003-2010:  • 3340 – асистент вчителя;  • 3340 – асистент вчителя-дефектолога;  • 3340 – лаборант (освіта);  • 3340 – фахівець з фольклористики;  • 3340 – інструктор культурно-просвітнього закладу;  • 3414 – екскурсовод;  • 3414 – організатор подорожей (екскурсій);  • 3429 – адміністратор телевізійних передач;  • 3429 – представник з реклами;  • 3431 – відповідальний секретар редакції;  • 3431 – інспектор з контролю за виконанням доручень;  • 3431 – оргсекретар (асоціації, союзу, федерації);  • 3435 – організатор діловодства (державні установи)  • 3436 – помічник керівника підприємства (установи, організації);  • 3436 – референт;  • 3439 – організатор громадських заходів;  • 3439 – секретар ради (науково-технічної, наукової, художньо-технічної);  • 3439 – секретар творчої спілки;  • 3439 – секретар центрального органу виконавчої влади  ﻿• 3439 – фахівець з інтерв'ювання (засоби масової інформації);  • 3474 – організатор культурно-дозвіллєвої діяльності;  • 3474 – організатор концертів і лекцій;  ﻿• 3476 – організатор театралізованих народних свят та обрядів;  • 3491 – лаборант наукового підрозділу;  • 4143 – коректор (коригування текстів). |
| Подальше навчання | Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти:  НРК України – 7 рівень,  ЕQF-LLL – 7 рівень,  QF-EHEA – другий цикл  Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **1.5 Викладання та оцінювання** |
| **Викладання та навчання** | Студентоцентроване навчання, що передбачає:  - заохочення здобувачів вищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб’єктів освітнього процесу;  - створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів вищої освіти, зокрема надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії;  - побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства між учасниками освітнього процесу. |
| **Оцінювання** | Оцінювання результатів навчання студентів здійснюється під час проведення контрольних заходів. Контрольні заходи передбачають поточний і підсумковий контроль. Завданням поточного контролю є перевірка розуміння і засвоєння певного матеріалу, вироблених навичок проведення розрахункових робіт, умінь самостійно опрацьовувати тексти, публічно чи письмово представляти певний матеріал тощо.Формами поточного контролю є: виконання індивідуальних завдань; виконання тестових завдань; виконання контрольних робіт, які виконуються в аудиторії або під час самостійної роботи; написання і захист рефератів.Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на відповідному освітньому рівні або на окремих його завершальних етапах. Підсумковий контроль включає семестровий контроль та атестацію студента. Семестровий контроль проводиться у формі семестрового екзамену або диференційованого заліку з конкретної навчальної дисципліни в обсязі навчального матеріалу, визначеного навчальною програмою, і в терміни, встановлені навчальним планом.Для здійснення контролю залишкових знань студентів щосеместрово проводяться РКР.Навчальні дисципліни, з яких заплановано проведення РКР, та терміни проведення контрольних заходів визначаються робочим навчальним планом. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти проводиться методами, що відповідають специфіці конкретної навчальної дисципліни. Контроль успішності студента здійснюється за допомогою 100-бальної системи оцінювання з обов’язковим переведенням оцінок до національної шкали та шкали ЕСTS. Рейтинг успішності студентів оприлюднюється на вебсайті академії. Оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників щорічно здійснюється та оприлюднюється відповідно до окремого положення, затвердженого Вченою радою академії. |

# 1.6 Програмні компетентності

|  |  |
| --- | --- |
| **Інтегральна компетентність** | Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу) в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. |
| **Загальні компетентності**  **(ЗК)** | *Відповідно до Стандарту вищої освіти зі спеціальності:*  ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.  ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.  ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.  ЗК4. Здатність бути критичним і самокритичним.  ЗК5. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями.  ЗК6. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.  ЗК7. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.  ЗК8. Здатність працювати в команді та автономно.  ЗК9. Здатність спілкуватися іноземною мовою.  ЗК10. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.  ЗК11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.  ЗК12. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.  ЗК13. Здатність проведення досліджень на належному рівні.  ЗК14. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності  *Додаткові для освітньої програми:*  ЗК15. Здатність ефективно й компетентно брати участь у різних формах наукової комунікації (конференції, круглі столи, дискусії, наукові публікації) в галузі філології.  ЗК16. Здатність оцінювати власну навчальну та науково-професійну діяльність, будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення.  ЗК17. Здатність презентувати результати свого дослідження науковій спільноті в наукових публікаціях чи виступах на конференціях, круглих столах, семінарах тощо. |
| **Фахові компетентності спеціальності (ФК)** | *Відповідно до Стандарту вищої освіти зі спеціальності:*  ФК 1. Усвідомлення структури філологічної науки та її теоретичних основ.  ФК 2. Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.  ФК 3. Здатність використовувати в професійній діяльності знання з теорії та історії мов(и), що вивчаються(ється).  ФК 4. Здатність аналізувати діалектні та соціальні різновиди мов(и), що вивчаються(ється), описувати соціолінгвальну ситуацію.  ФК 5. Здатність використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку літератури, що вивчається, від давнини до ХХІ століття, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища, а також знання про тенденції розвитку світового літературного процесу та української літератури.  ФК 6. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв’язання комунікативних завдань у різних сферах життя.  ФК 7. Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту (залежно від обраної спеціалізації).  ФК 8. Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв’язання професійних завдань.  ФК 9. Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами.  ФК 10. Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний (залежно від обраної спеціалізації) аналіз текстів різних стилів і жанрів.  ФК 11. Здатність до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення.  ФК 12. Здатність до організації ділової комунікації.  *Додаткові для освітньої програми:*  ФК13 Здатність використовувати спеціалізовані концептуальні знання з обраної філологічної галузі для розв'язання складних завдань і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.  ФК14 Здатність застосовувати знання про експресивні, емоційні, логічні засоби мови та техніку мовлення для досягнення запланованого прагматичного результату й організації успішної комунікації.  ФК15 Здатність здійснювати науковий аналіз мовного, мовленнєвого й літературного матеріалу, інтерпретувати та структурувати його з урахуванням доцільних методологічних принципів, формулювати узагальнення на основі самостійно опрацьованих даних. |

# 1.7 Програмні результати навчання

|  |  |
| --- | --- |
| Програмні результатинавчання(ПРН) | *Відповідно до Стандарту вищої освіти зі спеціальності:*  ПРН 1. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземною(ими) мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.  ПРН 2. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.  ПРН 3. Організовувати процес свого навчання й самоосвіти.  ПРН 4. Розуміти фундаментальні принципи буття людини, природи, суспільства.  ПРН 5. Співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо.  ПРН 6. Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності.  ПРН 7. Розуміти основні проблеми філології та підходи до їх розв’язання із застосуванням доцільних методів та інноваційних підходів.  ПРН 8. Знати й розуміти систему мови, загальні властивості літератури як мистецтва слова, історію мови (мов) і літератури (літератур), що вивчаються, і вміти застосовувати ці знання у професійній діяльності.  ПРН 9. Характеризувати діалектні та соціальні різновиди мов(и), що вивчаються(ється), описувати соціолінгвальну ситуацію.  ПРН 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.  ПРН 11. Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами.  ПРН 12. Аналізувати мовні одиниці, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють.  ПРН 13. Аналізувати й інтерпретувати твори української та зарубіжної художньої літератури й усної народної творчості, визначати їхню специфіку й місце в літературному процесі (відповідно до обраної спеціалізації). ПРН 14. Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв’язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.  ПРН 15. Здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів.  ПРН 16. Знати й розуміти основні поняття, теорії та концепції обраної філологічної спеціалізації, уміти застосовувати їх у професійній діяльності.  ПРН 17. Збирати, аналізувати, систематизувати й інтерпретувати факти мови й мовлення й використовувати їх для розв’язання складних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.  ПРН 18. Мати навички управління комплексними діями або проектами при розв’язанні складних проблем у професійній діяльності в галузі обраної філологічної спеціалізації та нести відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.  ПРН 19. Мати навички участі в наукових та/або прикладних дослідженнях у галузі філології. *Додаткові для освітньої програми:*ПРН20. Володіти іноземною мовою для письмового й усного перекладу, здійснення професійної комунікації і міжособистісного спілкування та якісного професійного використання.ПРН21. Уміти використовувати сучасні інформаційні технології, ресурси та бази даних. |

# 1.8 Ресурсне забезпечення реалізації програми

|  |  |
| --- | --- |
| Кадрове забезпечення | Кожний освітній компонент освітньої програми забезпечений науково-педагогічними працівниками з урахуванням відповідності їх освітньої та/або професійної кваліфікації. Відповідає кадровим вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти. Науково-педагогічні працівники обов’язково підвищують свою кваліфікацію відповідно до нормативних вимог та впроваджують результати стажування і наукової діяльності в освітній процес.  До проведення аудиторних занять залучаються професіонали-практики, роботодавці та їх представники переважно для проведення занять із професійно-орієнтованих дисциплін. Для забезпечення освітніх компонентів професійної підготовки на умовах сумісництва працюють управлінці-практики, які мають значний стаж роботи за фахом. Залучення практичних працівників підприємств здійснюється на підставі угод, меморандумів про співпрацю, за письмовим та усним запрошенням.  Щосеместрове централізоване опитування здобувачів вищої освіти дозволяє визначити працівників яких служб підприємств та їхні структур вони хотіли б бачити на заняттях. При цьому за бажанням здобувачів вищої освіти обирається тема для обговорення (в рамках освітніх компонентів), формат проведення такої зустрічі, методи проведення заняття. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Відповідає технологічним вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльностіщодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти.  Забезпеченість аудиторій мультимедійним обладнанням, комп’ютерними робочими місцями, обладнанням та устаткуванням, які необхідні для забезпечення освітнього процесу.  Наявність соціально-побутової інфраструктури: бібліотеки, у т.ч. читального залу, пунктів харчування, актового залу, конференц-залів, музеїв, світлиця, етно-кабінет, лінгафоні кабінети, спортивного залу, стадіону та спортивних майданчиків, басейнів, місця для відпочинку, пандусів.  Забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком – 100% потреби.  Навчальний процес за освітньо-професійною програмою відбувається в спеціалізованих аудиторіях, навчально-дослідних лабораторіях, студентських проєктних студіях, |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Відповідає технологічним вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти.  **Інформаційне забезпечення**.  Забезпеченість бібліотек фондом вітчизняних та закордонних фахових періодичних видань не менше як чотири найменування.  Наявність:   * доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою; * офіційного вебсайту (<http://ust.edu.ua/>; https://pgasa.dp.ua/) (українською та англійською мовою); * комп’ютерна мережа університету підключена до ресурсів Scopus та Web of Science; * електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з освітніх компонент (<https://library.ust.edu.ua/uk>;); в тому числі в системі дистанційного навчання (<https://lider.ust.edu.ua>), * віртуальний читальний зал ННІ ПДАБА (https://pgasa365.sharepoint.com/sites/e-library) * для управління якістю освітньої діяльності в ННІ ПДАБА створена інформаційна система АСУ-ЗВО «СИГМА».   **Навчально-методичне забезпечення**.  Наявність:   * освітньої програми; * навчального плану; * робочої програми навчальної дисципліни (силабусу) з кожної освітньої компоненти; * робочих програм практик; * методичного забезпечення для кожної освітньої компоненти; * методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів. |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.9 Академічна мобільність** | |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | Укладені угоди про студентські обміни, наукову та академічну співпрацю з Федерацією «Обміни Франція – Україна» (Франція), L'Agence universitaire de al Francophonie enEurope centrale et orientale, sise à Bucarest, Roumanie, désignée ci-dessous  «Prestataire» représentée par son Directeur régional, M. Mohamed KETATA; L'université Lumière Lyon 2, sise 18 quai Claude Bernard, F69365 Lyon Cedex 07 ; France, représentée par sa Présidente, Nathalie DOMPIER, assisté par el Directeur du Centre International d'Etudes Françaises (CIEF), Frédéric VIOLAY. |
| **Національна кредитна мобільність** | Право на академічну мобільність здобувачі вищої освіти можуть реалізувати на основі угод і договорів про співпрацю між академією та ЗВО України, консорціумами університетів. |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої освіти** | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах. Можлива додаткова мовна підготовка.  Умови вступу на освітню програму іноземців та осіб без громадянства висвітлено у Правилах прийому. |

# 2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

**2.1 Перелік компонент**

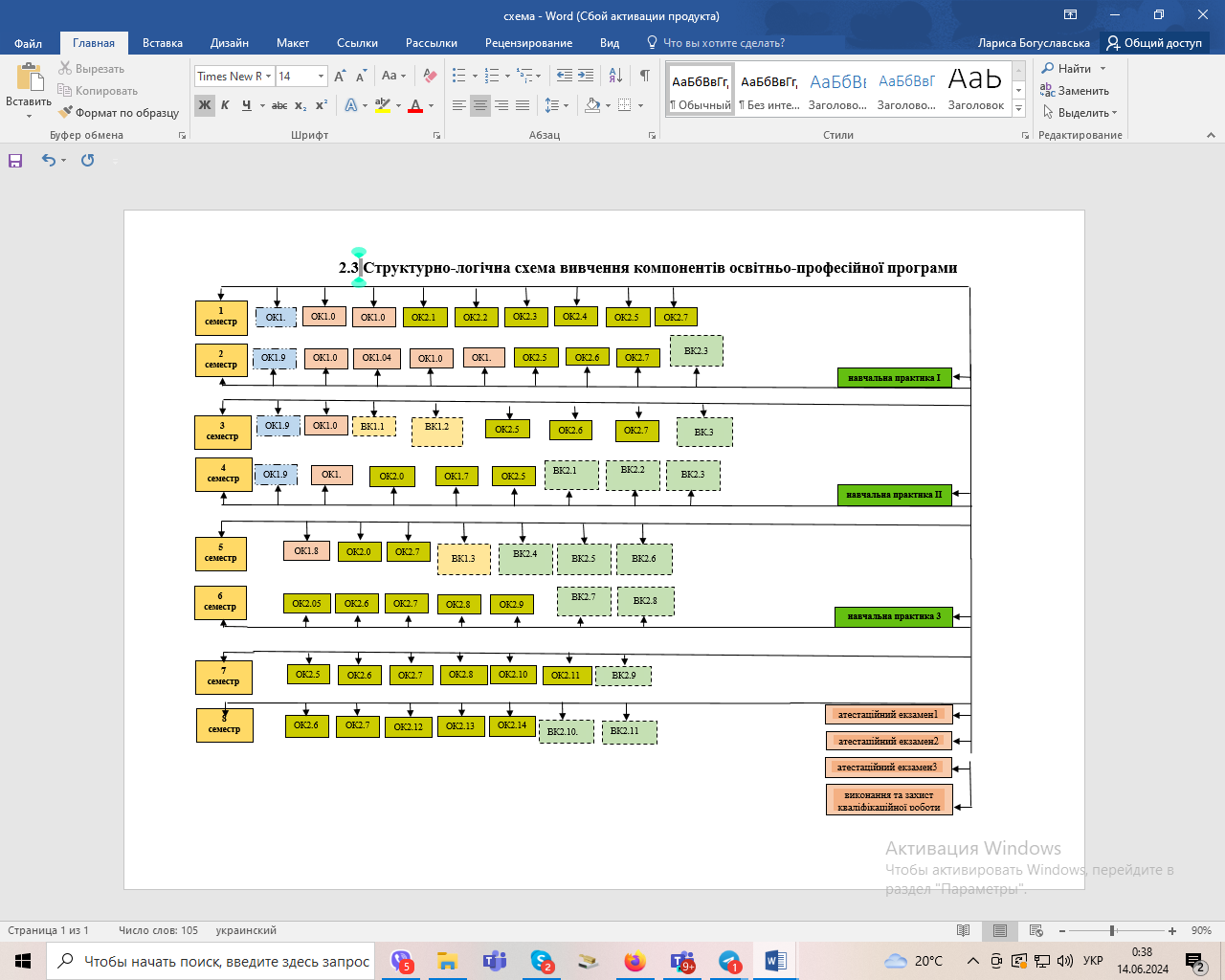
|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код освітньої компо-ненти** | | **Компоненти освітньої програми** | | **Кількість кредитів** | **Форма семестрового контролю** |
| **Обовʼязкові компоненти (ОК)** | | | | | |
| **Цикл загальної підготовки** | | | | | |
| ОК1.1 | | Історія та культура України | | 3 | диф.залік |
| ОК1.2 | | Основи академічного письма | | 3,5 | екзамен |
| ОК1.3 | | Історія архітектури та містобудування | | 3 | диф.залік |
| ОК1.4 | | Філософія | | 4 | екзамен |
| ОК1.5 | | Загальний курс будівництва | | 3 | диф.залік |
| ОК1.6 | | Українська мова (за професійним спрямуванням) | | 3 | екзамен |
| ОК1.7 | | Іноземна мова за професійним спрямуванням | | 8 | диф.залік |
| ОК1.8 | | Правознавство | | 3 | диф.залік |
| ОК1.9 | | Фізична культура | | 4 | диф.залік |
| ОК1.10 | | Основи охорони праці та безпеки життєдіяльності | | 4 | диф.залік |
| ОК1.11 | | Основи екології | | 3 | диф.залік |
| **Разом за циклом загальної підготовки:** | | | | **41,5** | |
| **Цикл фахової підготовки** | | | | | |
| ОК2.1 | | | Вступ до мовознавства | 3 | екзамен |
| ОК2.2 | | | Вступ до літературознавства | 3 | екзамен |
| ОК2.3 | | | Євроінтеграція України в лінгвокультурному та історичному аспектах | 6 | екзамен |
| ОК2.4 | | | Усна народна творчість | 3 | екзамен |
| ОК2.5 | | | Сучасна українська літературна мова | 24,5 | екзамен |
| ОК2.6 | | | Історія української літератури | 24,5 | екзамен |
| ОК2.7 | | | Іноземна мова | 24 | екзамен |
| ОК2.8 | | | Світова література | 8,5 | екзамен |
| ОК2.9 | | | Аналіз художнього тексту | 3 | екзамен |
| ОК2.10 | | | Екскурсознавство | 3 | екзамен |
| ОК2.11 | | | Основи науково-технічного перекладу | 3 | екзамен |
| ОК2.12 | | | Стилістика української мови | 3 | екзамен |
| ОК2.13 | | | Науково-критичне письмо | 3 | екзамен |
| ОК2.14 | | | Практика науково-технічного перекладу | 3 | диф.залік |
| ОК2.15 | | | Навчальна практика 1 | 4 | диф.залік |
| ОК2.16 | | | Навчальна практика 2 | 4 | диф.залік |
| ОК2.17 | | | Навчальна практика 3 | 4 | диф.залік |
| ОК2.18 | | | Атестаційний екзамен з української мови | 1,5 | екзамен |
| ОК2.19 | | | Атестаційний екзамен з української літератури | 1,5 | екзамен |
| ОК2.20 | | | Атестаційний екзамен з іноземної мови | 1,5 | екзамен |
| ОК2.21 | | | Виконання та публічний захист кваліфікаційної роботи | 7 | публічний захист |
| **Разом за циклом фахової підготовки:** | | | | **138** | |
| **Загальний обсяг обов’язкових компонент:** | | | | **179,5** | |
| **Вибіркові компоненти (ВК)** | | | | | |
| **Цикл загальної підготовки** | | | | | |
| **Загальний каталог** | | | | | |
| ВК1.1 | Дисципліна закладу вищої освіти | | | 4 | диф.залік |
| ВК1.2 | Дисципліна закладу вищої освіти | | | 4 | диф.залік |
| ВК1.3 | Дисципліна закладу вищої освіти | | | 4 | диф.залік |
| **Разом вибіркових компонент загального каталогу:** | | | | **12** | |
| **Цикл фахової підготовки** | | | | | |
| **Вибірковий блок фахових компонент практичного профілю** | | | | | |
| ВК2.1 | Орфографічний практикум | | | 3 | екзамен |
| Правописні норми сучасної української літературної мови | | |
| ВК2.2 | Літературне джерелознавство | | | 3 | екзамен |
| Літературне краєзнавство | | |
| ВК2.3 | Друга західноєвропейська мова | | | 13 | екзамен |
| Друга слов’янська мова | | |
| ВК2.4 | Українська державність в особах | | | 4 | диф.залік |
| Державотворення України | | |
| ВК2.5 | Медіалінгвістика | | | 3 | екзамен |
| Соціолінгвістика | | |
| ВК2.6 | Основи редагування | | | 3 | диф.залік |
| Основи коректури | | |
| ВК2.7 | Яворницькознавство | | | 4 | екзамен |
| Українські модерні інтелектуальні традиції Придніпров’я | | |
| ВК2.8 | Теорія і технологія перекладу | | | 4 | екзамен |
| Основи теорії та практики перекладу | | |
| ВК2.9 | Практика перекладу | | | 4 | диф.залік |
| Мовні навички перекладу | | |
| ВК2.10 | Основи комунікативної діяльності | | | 3 | диф.залік |
| Основи оволодіння мовленнєвими навичками | | |
| ВК2.11 | Українське націєтворення в контексті європейського сталого розвитку | | | 4,5 | екзамен |
| Сталість українського національного проєкту | | |
| **Разом вибіркових фахових компонент:** | | | | **48,5** | |
| **Загальний обсяг вибіркових компонент:** | | | | **60,5** | |
| **ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ** | | | | **240** | |

Вибіркові дисципліни циклу загальної підготовки обираються здобувачами освіти з загальноінститутського каталогу в загальному обсязі 6 кредитів ЄКТС.

За рішенням групи забезпечення якості освітньої програми до переліку вибіркових дисциплін фахової підготовки можуть бути внесені зміни, які не потребують перезатвердження освітньої програми Вченою радою УДУНТ.

**2.2 Структурно-логічна схема послідовності вивчення (виконання) освітніх компонентів ОП   
«Українська мова та література й іноземна мова»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 курс | | 2 курс | | | 3 курс | | 4 курс | |
| 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр | 7 семестр | 8 семестр |
| Фізичне виховання | | | | | | | | |
| Історія та культура України | Філософія | Українська мова (за професійним спрямуванням) | Українська мова (за професійним спрямуванням) | | Інформатика | Світова література | Світова література | Стилістика української мови |
| Основи архітектури | Основи академічного письма | Дисципліна закладу вищої освіти\* | Дисципліна закладу вищої освіти\* | | Фахове красномовство / Ораторське мистецтво | Аналіз художнього тексту | Екскурсознавство | Основи комунікативної діяльності / Основи оволодіння мовленнєвими навичками |
| Вступ до літературознавства | Історія архітектури та містобудування | Безпека життєдіяльності / Основи медичних знань | Орфографічний практикум /  Правописні норми сучасної української літературної мови | | Медіалінгвістика /  Соціолінгвістика | Яворницькознавство / Українські модерні інтелектуальні традиції Придніпров’я | Основи науково-технічного перекладу | Практика науково-технічного перекладу |
| Сучасна українська літературна мова | Сучасна українська літературна мова | Сучасна українська літературна мова | Сучасна українська літературна мова | | Сучасна українська літературна мова | Сучасна українська літературна мова | Сучасна українська літературна мова | Науково-критичне письмо |
| Усна народна творчість | Історія української літератури | Історія української літератури | Історія української літератури | | Історія української літератури | Історія української літератури | Історія української літератури | Історія української літератури |
| Іноземна мова | Іноземна мова | Іноземна мова | Іноземна мова | | Іноземна мова | Іноземна мова | Іноземна мова | Іноземна мова |
| Євроінтеграція України в лінгвокультурному та історичному аспектах | Друга західноєвропейська мова  / Друга слов’янська мова | Друга західноєвропейська мова / Друга слов’янська мова | Друга західноєвропейська мова / Друга слов’янська мова | | Основи редагування / Основи коректури | Теорія і технологія перекладу / Основи теорії та практики перекладу | Практика перекладу / Мовні навички перекладу | Українське націєтворення в контексті європейського сталого розвитку / Сталість українського національного проєкту |
| Вступ до мовознавства | Загальний курс будівництва | Історія розвитку європейської естетичної думки / Теорія європейського мистецтва | Літературне джерелознавство / Літературне краєзнавство | | Українська державність в особах / Державотворення України |  |  | Атестаційний екзамен з української мови |
|  | Навчальна практика 1 |  | Навчальна практика 2 | |  | Навчальна практика 3 |  | Атестаційний екзамен з української літератури |
| Атестаційний екзамен з іноземної мови |
| Виконання та публічний захист кваліфікаційної роботи |
| ***Позначки:*** | | дисципліни циклу загальної підготовки варіативні | | |  | дисципліни циклу професійної підготовки варіативні | | Атестаційний екзамен |
| дисципліни циклу загальної підготовки нормативні | |  | дисципліни циклу професійної підготовки нормативні | | |  | практика | Кваліфікаційна робота |



# 3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

|  |  |
| --- | --- |
| Форми атестації здобувачів вищої освіти | Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену. |
| **Вимоги до атестаційного екзамену** | Атестаційний екзамен має оцінювати рівень досягнення результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти та цією освітньою програмою.  Для проведення атестаційного екзамену розробляються екзаменаційні білети, які представлені у вигляді тестових завдань з навчальних дисциплін, унесених до атестації здобувачів вищої освіти, відповідно до навчального плану та програми атестації. |
| Вимоги до кваліфікаційної роботи | У кваліфікаційній роботі має бути досліджено одне з питань філологічної проблематики.  Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації.  Кваліфікаційна робота розміщується в репозитарії університету. |
| **Вимоги до публічного захисту** | Захист кваліфікаційної роботи проходить на відкритих засіданнях екзаменаційної комісії. Порядок засідання екзаменаційної комісії та графік захисту затверджується наказом по академії і заздалегідь повідомляється студентам. Погодження про допуск до захисту має бути оформлений підписом керівника, нормоконтролера ( зокрема щодо перевірки на антиплагіат), консультантів, після чого підписується завідувачем кафедри.  Публічний захист кваліфікаційної роботи починається з доповіді здобувача вищої освіти, яка має супроводжуватись демонстрацією отриманих результатів самостійного дослідження у вигляді презентації з роздатковим матеріалом. Тривалість захисту зазвичай встановлюється до 30 хвилин. Тривалість доповіді здобувача – до 10 хвилин. Після доповіді зачитується рецензія на кваліфікаційну роботу; здобувач має відповісти на зауваження рецензента. Далі здобувач вищої освіти відповідає на питання членів екзаменаційної комісії, які ставляться з метою визначення рівня його професійної підготовки, рівеня досягнення результатів навчання, визначених освітньою програмою. Питання задаються в усній формі й вносяться до протоколу засідання. На всі запитання студент має дати аргументовану відповідь. Після публічного захисту роботи на закритому засіданні екзаменаційної комісії обговорюються результати захисту та ухвалюються рішення про оцінювання роботи. |
| **Документи, які отримує випускник** | Здобувач вищої освіти отримує документ встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації бакалавра філології. |

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ОК1.1 | ОК1.2 | ОК1.3 | ОК1.4 | ОК1.5 | ОК1.6 | ОК1.7 | ОК1.8 | ОК1.9 | ОК1.10 | ОК1.11 | ОК2.1 | ОК2.2 | ОК2.3 | ОК2.4 | ОК2.5 | ОК2.6 | ОК2.7 | ОК2.8 | ОК2.9 | ОК2.10 | ОК2.11 | ОК2.12 | ОК2.13 | ОК2.14 | ОК2.15 | ОК2.16 | ОК2.17 | ОК2.18 | ОК2.19 | ОК2.20 | ОК2.21 |
| ЗК1 | + |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + | + |  | + | + | + |  | + | + |  |  |  |  |  | + |  | + | + |  |
| ЗК2 | + |  | + | + | + |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК3 | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК4 | + | + |  | + |  | + | + | + |  | + | + |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК5 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК6 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК7 |  |  |  | + |  |  |  | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК8 |  |  |  |  |  | + | + |  | + |  |  |  |  | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК9 |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК10 | + |  |  | + | + |  |  | + |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК11 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК12 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК13 |  | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК14 | + |  |  | + |  |  |  | + |  | + | + |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + |
| ЗК15 |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + |
| ЗК16 |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |  |
| ЗК17 |  |  |  |  |  | + | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + |
| ФК1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |  | + |  | + |  | + | + |  |  |  |  |  |  | + |
| ФК2 |  |  |  | + |  | + | + |  |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |  | + |  | + |  | + | + |  |  |  |  |  |  | + |
| ФК3 |  | + | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |  | + |  | + |  | + | + |  |  |  |  |  |  | + |
| ФК4 |  |  | + |  |  |  | + | + |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |  | + |  | + |  | + | + |  |  |  |  |  |  | + |
| ФК5 |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |  | + |  | + |  | + | + |  |  |  |  |  |  | + |
| ФК6 | + | + |  | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК7 |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |  | + |  | + |  | + | + |  |  |  |  |  |  | + |
| ФК8 |  | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  | + | + |  | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК9 |  | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК10 |  | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |  | + |  | + |  | + | + |  |  |  |  |  |  | + |
| ФК11 |  | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК12 |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ФК13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| ФК14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| ФК15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  | + | + | + |  |  |  | + |

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ОК1.1 | ОК1.2 | ОК1.3 | ОК1.4 | ОК1.5 | ОК1.6 | ОК1.7 | ОК1.8 | ОК1.9 | ОК1.10 | ОК1.11 | ОК2.1 | ОК2.2 | ОК2.3 | ОК2.4 | ОК2.5 | ОК2.6 | ОК2.7 | ОК2.8 | ОК2.9 | ОК2.10 | ОК2.11 | ОК2.12 | ОК2.13 | ОК2.14 | ОК2.15 | ОК2.16 | ОК2.17 | ОК2.18 | ОК2.19 | ОК2.20 | ОК2.21 |
| ПРН1 | + | + |  | + |  | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |  | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ПРН2 | + | + |  | + |  | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ПРН3 |  | + |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  | + | + | + |  |  |  | + |
| ПРН4 | + |  |  | + |  |  |  | + | + | + | + |  |  | + | + |  | + |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| ПРН5 | + |  |  | + |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| ПРН6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| ПРН7 |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + |  | + |  |  |  | + | + | + | + |
| ПРН8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ПРН9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  | + |  |  | + | + | + | + | + |  |  |  |
| ПРН10 |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  | + | + | + | + | + |  |  |  | + |  | + | + |
| ПРН11 |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  | + |  | + | + | + | + |  |  |  | + |  | + | + |
| ПРН12 |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  | + |  | + |  | + |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  | + |  | + | + |
| ПРН13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  | + |  | + | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  | + |
| ПРН14 |  | + | + |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  | + | + | + | + | + |  |  |  | + |  | + | + |
| ПРН15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + |  |  |  | + | + | + | + |
| ПРН16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |  | + | + | + | + |  |  | + |  |  | + |  |  |  | + | + | + | + |
| ПРН17 |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  | + |  | + | + |  |  |  | + |  | + | + |
| ПРН18 |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| ПРН19 |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + |
| ПРН20 |  | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  | + |  |  |  |  |  | + | + |
| ПРН21 |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |