



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ  
«ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ В КРАЇНАХ ЄС»

Статус дисципліни	обов'язкова
Код та назва спеціальності та спеціалізації (за наявності)	281 Публічне управління та адміністрування
Назва освітньої програми	Публічне управління та адміністрування
Освітній ступінь	другий (магістерський)
Обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС)	3 кредити ЄКТС /90 годин
Терміни вивчення дисципліни	3 семестр
Назва кафедри, яка викладає дисципліну, аббревіатурне позначення	Кафедра «Економіка та менеджмент»
Мова викладання	українська

Лектор



Кандидат наук з державного управління, доцент;  
РУДІК надія Михайлівна  
n.m.rudik@ust.edu.ua  
[https://diit.edu.ua/faculty/emt/kafedra/etmt/sostav/personal\\_page/679](https://diit.edu.ua/faculty/emt/kafedra/etmt/sostav/personal_page/679)  
<https://lider.ust.edu.ua/course/view.php?id=2469>  
м. Дніпро, Лазаряна, 2, 4 поверх, ауд.4206.

<b>Передумови вивчення дисципліни</b>	Дисципліни, які потрібні для вивчення дисципліни «Публічне управління в країнах ЄС»: – ОК7 Аналіз публічної політики. Дисципліни, вивчення яких спирається на дисципліну «Публічне управління в країнах ЄС»: – ОК15 Практика за фахом.
<b>Мета навчальної дисципліни</b>	Метою вивчення дисципліни є формування у здобувачів знань щодо структури та особливостей функціонування сфери публічного управління та адміністрування.
<b>Очікувані результати навчання</b>	Дисципліна «Публічне управління в країнах ЄС» повинна забезпечити такі компетентності (згідно з ОП): ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК3. Здатність розробляти та управляти проектами в публічній сфері. ЗК5 Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології. ЗК7 Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК8. Здатність ініціювати, планувати та управляти змінами для вдосконалення існуючих та розроблення нових систем. СК7 Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування. СК9. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність

у сфері публічного управління та адміністрування.

СК10 Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.

СК12. Здатність розробляти і впроваджувати інноваційні проєкти на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

**Soft skills:**

**Особистісні:** здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології (ОН2). Чітко формулювати цілі, вміти аналізувати та синтезувати інформацію (ОН3).

**Комунікаційні:** зрозуміло формулювати думки при обговоренні теми (КН1), вміти аргументовано відповідати на поставлені питання (КН3), вислуховувати різні точки зору перед прийняттям рішення (КН4).

**Управлінські:** вміти працювати у команді (УН1) та мотивувати команду (УН2), запобігати конфліктам в процесі соціальної взаємодії (УН4).

Дисципліна «Публічне управління в країнах ЄС» повинна забезпечити такі результати навчання (згідно з ОП):

РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

РН14. Розробляти та реалізовувати заходи щодо адаптації та впровадження кращих вітчизняних та зарубіжних практик діяльності органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.

<b>Зміст дисципліни</b>	<p><b>Основні теми:</b></p> <p>Тема 1. Основні тенденції модернізації державного управління та інституційного розвитку органів влади: світовий досвід.</p> <p>Тема 2. Особливості модернізації державного управління та інституційного розвитку країн Центрально-Східної Європи.</p> <p>Тема 3. Роль регіональних та місцевих органів управління країн Європейського Союзу та їх залучення до вироблення політики Європейського Союзу .</p> <p>Тема 4. Менеджмент та розвиток людських ресурсів: компетенційний підхід.</p> <p>Тема 5. Європейська ініціатива з прозорості.</p> <p>Тема 6. Європейський досвід з стандартизації.</p> <p>Тема 7. Розвиток відносин між державними службовцями та громадянами в Україні: стандарти Європейського Союзу та ситуація в Україні.</p> <p>Тема 8. Запровадження системи управління якістю одного із інструментів інституційного розвитку і формування адміністративної спроможності для європейської інтеграції України.</p> <p>Загальний обсяг за навчальним планом – 90 год.;</p> <p>Навчальні заняття – 32 год.;</p> <p>лекції – 16 год.;</p> <p>практичні заняття – 16 год.;</p> <p>самостійна робота – 58 год.</p>
-------------------------	--

<b>Контрольні заходи та критерії оцінювання</b>	<p><b>Форма підсумкового контролю за навчальною дисципліною – екзамен.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Види діагностування результатів навчання</b></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Вид контролю</th> <th>Бал</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ПК1</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>ПК2</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>МК1</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>МК2</td> <td>30</td> </tr> </tbody> </table>	Вид контролю	Бал	ПК1	20	ПК2	25	МК1	25	МК2	30
Вид контролю	Бал										
ПК1	20										
ПК2	25										
МК1	25										
МК2	30										

## Співставлення шкал оцінювання

Диференційований залік/Екзамен			
Бал	Оцінка ECTS	Оцінка за чотирибальною шкалою	
90 - 100	A	Відмінно	відмінно
82 - 89	B	Добре	дуже добре
75 - 81	C		добре
67 - 74	D	Задовільно	задовільно
60 - 66	E		достатньо
35 - 59	Fx	Незадовільно	незадовільно з повторним складанням контрольного заходу
1-34	F		незадовільно з повторним вивченням дисципліни

<b>Політика викладання</b>	<p>Засвоєння матеріалу з дисципліни відбувається під час аудиторних занять (лекцій та практичних) та самостійної роботи із супроводом у корпоративному навчальному середовищі «Лідер»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лекції з використанням технічних та інших засобів навчання (вступна, тематичні проблемно-орієнтовані, інтерактивні);</li> <li>– практичні заняття з використанням технічних та інших засобів навчання (робота в малих групах (командна робота), дискусії, ситуаційні вправи, візуалізація, peer-assessment);</li> <li>– самостійна робота, зокрема з використанням інформаційно-комунікаційних та програмно-прикладних засобів навчання (робота із друкованими та електронними інформаційними ресурсами, виконання індивідуальних завдань, тестування у режимі самооцінювання).</li> </ul> <p>Несуть відповідальність здобувачі, які під час будь-якого методу оцінювання порушують принципи академічної доброчесності, тобто: списують, – виконують аудиторну письмову роботу із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання.</p> <p>За порушення академічної доброчесності із результату, який отримав здобувач, вираховується 30 % від максимального балу за той захід оцінювання, в якому було виявлено порушення.</p> <p>Несуть відповідальність здобувачі, які під час будь-якого методу оцінювання порушують принципи академічної доброчесності, тобто: списують, – виконують аудиторну письмову роботу із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання.</p> <p>За порушення академічної доброчесності із результату, який отримав студент, вираховується 30 % від максимального балу за той захід оцінювання, в якому було виявлено порушення.</p>
----------------------------	---

<b>Засоби навчання</b>	Комп'ютерне та мультимедійне обладнання
------------------------	---

Навчально-методичне забезпечення	<p><b>Рекомендована література</b></p> <p><b>Основна</b></p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конституція України : прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 черв. 1996 р. – Режим доступу : <a href="http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80">http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80</a>.</li> <li>2. Європейський досвід державного управління: Курс лекцій / Уклад.: О.Ю.Оржель, О.М.Палій, Ю.Д.Полянський, С.М.Гладкова, С.В.Соколик, П.І.Крайник, Т.О.Гусаченко; За заг. ред. О.Ю.Оболенського, С.В.Сьоміна, А.О.Чемериса, С.В.Загороднюка, О.Л.Приходько, Л.О.Воронько. - К.: Вид-во НАДУ, 2007. - 76 с.</li> </ol>

3. Європейська система публічного адміністрування країн Центральної та Східної Європи у контексті підготовки до членства в ЄС. Київ.: Вісник НАДУ, 2010. – С. 22 – 30

#### **Допоміжна**

4. Актуальні проблема європейської та євроатлантичної інтеграції України : матеріали ХІХ науч.-практ. конф. 16 червня 2022 р., м. Дніпро: НТУ ДП, 2022. – 151 с.

5. Актуальні проблема європейської та євроатлантичної інтеграції України : матеріали ХVІІІ науч.-практ. конф. 13 травня 2021 р., м. Дніпро : НАДУ ДРІДУ, 2021. – 200 с.

6. Угода про асоціацію між Україною та ЄС : Закон України від 16 вересня 2014 року № 1678-VI [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1678-18/paran2#n2>

#### **Інформаційні ресурси**

7. Офіційний портал Верховної Ради України. – Режим доступу : <http://portal.rada.gov.ua/>

8. Офіційне Інтернет-представництво Президента України. – Режим доступу : [www.president.gov.ua/](http://www.president.gov.ua/).

9. Урядовий портал. – Режим доступу : [www.kmu.gov.ua/](http://www.kmu.gov.ua/)

10. Євроінтеграційний портал <https://eu-ua.kmu.gov.ua>

11. Офіційний сайт Європейської Комісії. – Режим доступу : [https://commission.europa.eu/index\\_en](https://commission.europa.eu/index_en)

12. Посилання на ресурс в Лідер [https](https://lider.ust.edu.ua/course/view.php?id=2469) – Режим доступу <https://lider.ust.edu.ua/course/view.php?id=2469>

13. Посилання на ресурс в бібліотеці – Режим доступу : <https://library.ust.edu.ua/uk>.